

様式第3号（第3条関係）

（表）

事前協議書（景観形成誘導地区）					
事前協議者	住所	□□市×× 事前協議者と届出者は同じ人を記入して下さい			
	氏名	○○ △△(対象建築物等の所有者等・企業の場合は企業名と代表者氏名)			
	連絡先	電話番号	FAX番号		
照会先	住所	△△市○○			
	事務所、担当者名	□□工務店 担当 ○○（施工業者等市と直接やり取りをする方）			
	連絡先	電話番号	FAX番号		
行為の場所		山鹿市○○（対象物の所在地または建設予定地。土地が複数筆あるときは全て記入）			
行為の種類	地区の名称	鞠智城公園周辺地区、平小城地区、番所地区 のいずれか			
	建築物等の用途	住宅			
	建築物	■新築 □増築 □改築、移転 □修繕、模様替 □色彩の変更			
	工作物	□新設 □増築 □改築、移転 □修繕、模様替 □色彩の変更			
	自動販売機	□設置			
	屋外における土石、廃棄物、再生資源その他の物件	□堆積			
種類		チェック欄	配慮した事項	※チェック欄	
建築物及び工作物	外観	規模	■	木造平屋建てとする	□
		色彩 欄内に入らなければ図面に記入	■	マンセル値 近似値でも可能(色ムラ等あるときは平均値)	□
	場所	色相	明度	彩度	
	屋根及び庇	N	2.5		
外壁	5Y	9.0	2.0		
	建具	10YR	2.0	3.0	
	他の部位	5GY	3.0	2.0	
	敷地の緑化	■	植樹や花壇設置の予定	□	
自動販売機	位置	□		□	
	色彩	□		□	
屋外における土石、廃棄物、再生資源その他の物件		□		□	

(裏)

種類	チェック欄	配慮した項目	※チェック欄
その他特に景観に配慮した事項 (より良い景観形成のために協力すること)	■	屋根の傾斜を背景の山の稜線に合わせた (表)面にある項目以外の部分で配慮した事項を記入して下さい	□

- ・該当する項目のチェック欄 (□) にチェックし、配慮した事項を具体的に書いてください。
- ・※チェック欄には何も記入しないでください。(市のチェック欄です)
- ・これ以下は何も記入しないでください。(協議内容を市の担当者が記入します)

※ 事前協議対応者記入欄		
平成〇〇年 □月 □日	対応者	(協議をした市の担当者氏名)

日付	※ 事前協議事項