様式第３号（第６条、第８条関係）

収　支　予　算（決　算）書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 | 金額(円) | 積算内訳 |
| 収　入　の　部 | 市補助金 |  |  |
| 団体の自己負担金 |  |  |
| 参加者負担金 |  |  |
| その他の収入 |  |  |
| 合　　計 |  |  |
| 支　出　の　部 | 補助対象経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

※　複数の企画により申請（報告）する場合は、企画ごとに作成してください。

※　本企画に要する経費は、全て計上してください。

※　補助対象経費の支出区分は、会場借上料、広告宣伝費など、費目ごとに記載してください。

※　記入欄が足りない場合は、用紙を追加してください。

※　見積書、カタログ（領収書）その他の参考資料を費目ごとに整理して添付してください。