

【プロポーザル参加に関する提出書類一覧表】

- 提出書類は、A4版・縦書き・横書き・左綴じで作成し、様式ごとにインデックスを貼り、下段にページ番号を付してください。既存書類等を添付する必要がある場合は、A3判折り込みも可とします。
- 添付書類を含め、A4判フラットファイルに綴じて提出してください。
- 「企画提案書に関する書類」（様式3～様式14）には、会社名及び会社名が特定されるようなマークや商品名等の記載をしないでください。

No.	提出書類名	提出部数
【プロポーザル参加表明書に添付する書類】		
1	定款、寄付行為、規約その他これに類する書類（写）	1部
2	登記事項証明書（全部事項証明）（写）	1部
3	国税・都道府県税・市町村税に未納がないことの証明書（写）	1部
4	事業者の経営状況を証明する書類（直近2か年の財務諸表） 貸借対照表、損益計算書（又は収支計算書）、財産目録、事業報告書	1部
5	事業者の概要・給食又は大量調理の実績がわかるもの	1部
(1)	様式1 プロポーザル参加表明書	1部
(2)	様式2 業務委託に関する質問書	1部
【企画提案書に関する提出書類】		
(3)	様式3 企画提案書（鑑文）	1部
(4)	様式4 学校給食に対する基本的な考え方に関する提案書	10部
(5)	様式5 安全衛生管理に関する提案書	10部
(6)	様式6 業務実施体制に関する提案書	10部
(7)	様式7 調理業務従事者の教育に関する提案書	10部
(8)	様式8 危機管理に関する提案書	10部
(9)	様式9 受託者としての的確性に関する提案書	10部
(10)	様式10 経営状況及び業務実績に関する提案書	10部
(11)	様式11 その他独自の取組み等に関する提案書	10部
(12)	様式12 提案見積書	10部
(13)	様式13 提案見積に係る積算内訳書	10部
(14)	様式14 欠格事項確認書	1部

プロポーザル参加表明書

山鹿市長 様

参加者 事業者名 印

担当者 所 属

氏 名

連絡先 電 話

F A X

Eメール

山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託公募型プロポーザルに参加したいので、次の関係書類を添えて申し込みします。

記

No.	提出書類名	提出部数
1	定款、寄付行為、規約その他これに類する書類（写）	1部
2	登記事項証明書（全部事項証明）（写）	1部
3	国税・都道府県税・市町村税に未納がないことの証明書（写）【※1】	1部
4	事業者の経営状況を証明する書類（直近2か年の財務諸表） 貸借対照表、損益計算書（又は収支計算書）、財産目録、事業報告書	1部
5	事業者の概要・給食又は大量調理の実績がわかるも （平成27年4月～令和6年7月）	1部

【※1】 都道府県税及び市町村税の未納がないことの証明書（写）は、熊本県内又は九州管内の支社（店）等が所在する都道府県1カ所と市町村1カ所分を提出してください。

様式2

令和 年 月 日

業務委託に関する質問書

山鹿市長 様

参加者 事業者名

担当者 所 属

氏 名

連絡先 電 話

F A X

Eメール

山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託公募型プロポーザルの実施要領及び仕様書等に関して、次のとおり質問がありますので提出いたします。

該当資料・頁・項目等	質問内容

(注) Eメール又はFAXで提出してください。

提出先 Eメール kkyucenter@city.yamaga.kumamoto.jp

FAX番号 0968-46-2614

様式3

令和 年 月 日

企画提案書

山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託公募型プロポーザルに係る企画提案書を別紙のとおり提出いたします。

山鹿市長 様

事業者所在地

事業者名

代表者氏名

印

電話番号

FAX番号

Eメール

担当者名

様式4

学校給食に対する基本的な考え方に関する提案書

- 1 学校給食に対する基本的な考え方
- 2 学校給食での安全性に対する考え方

安全衛生管理に関する提案書

1 衛生管理

(1) 衛生管理対策

① 衛生管理に対する専門部署の確立

部署名	人員	部署に配置する人員の要件（経歴や資格）	その他

② 山鹿市を担当する衛生管理担当

担当の職名	経歴や資格	担当エリア

(2) 食中毒予防対策

① 食中毒予防で実践している対策

② 食中毒未発生の実績（平成 27 年 4 月～令和 6 年 7 月末）

年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2	R3	R4	R5	R6
委託件数										
食中毒発生件数										

2 衛生管理・健康管理

(1) 衛生管理・健康管理に対する日常のチェック方法

(2) 衛生管理に対する専門部署による検査（方法と頻度）

(3) (1)の日常のチェック又は、(2)の検査で不適合とする危険な事例と対応策

安全衛生管理に対するマニュアルがある場合、全てのマニュアル名及びマニュアルに記載してある記載内容の下の表に記入すること。※必要に応じて追加すること。

マニュアル名	
記載内容及び写真(表紙)	

マニュアル名	
記載内容及び写真(表紙)	

マニュアル名	
記載内容及び写真(表紙)	

業務実施体制に関する提案書

1 業務実施体制

(1) 勤務体制【配置人数、資格（栄養士、調理師等）】

菊鹿給食センター		鹿本給食センター	
業務責任者	名 ()	業務責任者	名 ()
業務副責任者	名 ()	業務副責任者	名 ()
調理配送配膳業務従事者	名 ()	調理配送配膳業務従事者	名 ()
調理業務従事者	名 ()	調理業務従事者	名 ()

(2) 調理従事者に欠員が生じた場合時の対応方法

※ 以下の場合の欠員補充について、具体的に記載すること

- ① 計画的な休暇により欠員が生じた場合の対応
- ② 病気等により突発的に欠員が生じた場合の対応

(3) 業務責任者及び業務副責任者の配置予定

	職責（役職）	同規模以上の同運用での経験年数	現場での最高責任者としての経験月数と施設名（※1）
菊鹿給食センター （330 食規模以上のドライシステム運用）	業務責任者	年	ヵ月
	業務副責任者	年	/
鹿本給食センター （800 食規模以上のウェットシステムドライ運用）	業務責任者	年	ヵ月
	業務副責任者	年	/

（※1）複数の施設経験の場合、経験月数は合算し、施設名は○○施設等と記載。

(4) 令和6年9月1日時点での熊本県内での学校給食調理従事者の雇用方法と実績等

事業所名	受託食数	常勤職員数	パート従業員数

調理業務従事者の教育に関する提案書

1 従事者に対する研修体制、研修計画

(1) 受託から給食開始までの従事者研修計画（令和 7 年 1 月～3 月）

(2) 給食開始後の従事者に対する巡回指導及び研修計画

危機管理に関する提案書

1 事故防止対策

(1) 食中毒防止対策

(2) 異物混入防止対策

(3) 生産物賠償責任保険（PL保険）等の加入状況

2 事故発生時の対応

(1) 食中毒が発生した場合の対応

(2) 異物混入が発生した場合の対応

(3) 配送車事故発生時の対応

(4) 災害発生時の協力及び支援体制

① 山鹿市での災害発生時に炊き出し協力の可否と協力できる炊き出し規模

炊き出しの可否	炊き出しの規模	炊き出しのメニュー	その他

② 災害発生時に実際に行った炊き出しの事例

災害名	地域（市町村名）	期間	内容

③ 災害発生時に実際に行った支援の事例

災害名	地域（市町村名）	期間	内容

受託者としての的確性に関する提案書

山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託を受託する上で、事業者としての下記の項目に関する考え方等を具体的に記入してください。

- 1 アレルギー食への対応
- 2 給食センターとの連携
- 3 地元食材（野菜等）を利用する場合の注意点と対応策

経営状況及び業務実績に関する提案書

1 経営状況

(1) 経営状況（直近の3年間）

(2) 学校給食センター調理・配送業務委託時に履行保証人設定の可否と過去（令和3年以降）に設けた件数等

履行保証人設定の可否	可 ・ 否
令和3年以降に履行保証人を設けた件数	件
令和3年度以降に設定した履行保証人	

2 学校給食業務の受託実績

(1) 学校給食の受託実績（令和6年9月1日時点）

区分	受託実績		
	全国	うち九州管内	うち熊本県内
給食センター	件	件	件
自校式	件	件	件
合計	件	件	件

(2) 学校給食センター調理・配送業務受託実績（令和6年9月1日時点）

区分	受託実績		
	全国	うち九州管内	うち熊本県内
受託件数 (受託食数)	件 (食)	件 (食)	件 (食)

様式 1 1

その他独自の取組み等に関する提案書

山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託を受託する上で、効果があると思われる事業者としての取組みを具体的に記入してください。

提 案 見 積 書

- 1 委託業務名 山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託
- 2 業務執行場所 山鹿市菊鹿給食センター及び山鹿市鹿本給食センター

山鹿市契約規則及び同財務規則、仕様書、図面、現場等を承知の上、下記のとおり見積します。
なお、年度ごとの内訳は、別添積算内訳書のとおりです。

記

十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

※ 金額は、消費税及び地方消費税を含まない価格とし、金額の先頭に「¥」を記載すること。

※ 金額は、業務履行期間（3年間）の合計金額を記載すること。

令和 年 月 日

提案者 事業者所在地
事業者名
代表者氏名

印

山 鹿 市 長 様

提案見積に係る積算内訳書

業務名：山鹿市学校給食センター調理・配送業務委託

区分	項目	人数	1人当たり 支給額	令和7年度	令和8年度	令和9年度
人件費	与					
	給					
	業務責任者	2				
	業務副責任者	2				
	衛生管理者	1				
	調理配送配膳					
	業務従事者					
	調理業務					
	従事者					
	小計			円	円	円
手当	通勤手当、扶養手当、賞与等					
法定福利費	社会保険、雇用保険、労災保険等					
計			円	円	円	円
事業管理費	被服費					
	消耗品費					
	保健衛生費					
	配送車費					
	燃料費					
	保険加入費					
	事務費					
	受託準備費					
	その他					
	計			円	円	円
年間計			円	円	円	
委託期間計	(提案見積書の金額と一致すること)					円

※1 必要に応じて、職種、費用項目を追加してかまわない。
 ※2 金額欄は、消費税及び地方消費税を除いた金額とする。

欠 格 事 項 確 認 書

No.	欠 格 事 項	該当チェック欄
1	山鹿市に市工事等の一般競争（指名競争）入札の参加資格審査申請書を提出し、山鹿市工事等の一般競争（指名競争）入札参加資格者名簿に登録している。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
2	山鹿市工事等契約に係る指名停止等の措置要綱（平成 17 年告示第 122 号）に基づく指名停止を受けている期間中ではない。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
3	地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）167 条の 4 の規定に該当していない。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
4	会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）による更生手続開始申し立て、又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）の規定による再生手続開始の申し立てを行っていない。なお、行った場合は行った後に「No1」に掲げる入札参加資格に係る随時審査に基づく認定を受けている。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
5	暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員又は同条第 2 号に規定する暴力団もしくは暴力団員と密接な関係を有していない者である。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
6	厚生労働省作成の「大量調理施設衛生管理マニュアル」、文部科学省制定の「学校給食衛生管理基準」等に基づき、委託業務を遂行できる者である。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
7	製造物責任法（平成 6 年法律第 85 号）に基づく生産物賠償責任保険に加入している者である。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
8	過去 3 年以内に食品衛生法の規定により営業の許可を取り消され、当該取り消しの日から起算して 2 年を経過していない者でない。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
9	熊本県内あるいは九州地区に本社又は支社（店）がある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
10	法人税、消費税及び地方消費税並びに本店又は支店の所在地の市区町村税の滞納がない。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ

※ 該当チェック欄の該当箇所に「レ」でチェックを入れてください。

本書の記載内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。また、本書の記載内容に虚偽がある場合は、参加資格を取り消されても異議ありません。

提 出 者
所在地
事業者名
代表者氏名
電話番号

印

山鹿市長 様