※委任者(本人)がすべて記入してください。消せるボールペンで記入しないでください。

**委 任 状**

山鹿市長　様

**■ 記入日**　令和　　年　　月　　日

　　 ■ **委任者**(本人：手続きを代理人にお願いする方)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本人(委任者) | 住所 | （〒　　　　-　　　　　） |
| 氏名 | (署名又は記名押印) |
| 生年月日 | 大正・昭和・平成・令和　　　年　　月　　日 |
| 電話番号 | 　 |

私は下記の者を代理人と定め、軽自動車税(種別割)に係る下記事項の手続きを委任します。

記

■ **代理人**(受任者：手続きをお願いされ、窓口に来庁する方)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代理人(受任者) | 住所 | （〒　　　　-　　　　　） |
| 氏名 |  |
| 生年月日 | 大正・昭和・平成・令和　　　年　　月　　日 |
| 電話番号 | 　 |

* **委任事項**(対象車両の標識番号を記入し、委任する事項に☑を付けてください。)

|  |  |
| --- | --- |
| 標識番号 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任事項 | □ | 原付等の標識の新規交付(登録)・名義変更・登録内容変更手続 |
| □ | 原付等の標識の返納(廃車)手続 |
| □ | 原付等の標識交付証明書・廃車申告受付書の請求及び受領 |
| □ | その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) |

(注意事項)

　　・窓口では代理人の本人確認を行うため、顔写真付きの公的身分証等をお持ちください。

　　・委任内容を電話確認する場合がありますので、日中に連絡可能な番号をご記入ください。

　　・必要な情報が整っていれば、任意の書式で構いませんが、コピー(写し)等は受付できません。