

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付要領を次のように定める。

令和8年6月24日

山鹿市教育委員会

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付要領

(趣旨)

第1条 令和6年度「児童生徒の問題行動・不登校等生徒指導上の諸課題に関する調査」によると、全国では不登校児童生徒数が12年連続の増加となっている。山鹿市立小中学校においても不登校児童生徒数は増加傾向にあり、それに伴い、教育支援センター及びフリースクール等民間施設を利用する児童生徒の更なる増加が予想される。

市は、不登校児童生徒が学校以外の場で教育を受ける機会の確保を図るため、教育支援センター及びフリースクール等民間施設に通所している義務教育段階の児童生徒のいる世帯に対し、予算の範囲内で補助金を交付する。その交付については、山鹿市補助金等交付規則（平成17年山鹿市規則第53号。以下「規則」という。）に定めるほか、この要領の定めるところによる。

(補助の対象期間)

第2条 補助の対象期間は、令和8年7月1日から令和9年1月29日までとする。

(補助金の交付申請)

第3条 この要領による補助金の交付申請をしようとする者は、山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添えて、市長に提出しなければならない。

- (1) 収支精算書（様式第2号）
- (2) 交通費及び実習費に係る事業計画書（事業実績書）（様式第3号）
- (3) 施設利用確認書（様式第4号）
- (4) 通所証明書（様式第5号）
- (5) 出席扱い証明書（様式第6号）

ただし、通所証明書（様式第5号）、出席扱い証明書（様式第6号）は、初回申請時のみの提出で可とする。

2 申請は、実績により行うことができる。

(変更申請)

第4条 規則第6条第1項に規定する申請は、様式第3号を準用するものとする。

(実績報告)

第5条 規則第10条第1項に規定する実績報告書は、様式第3号を準用するものとし、実績報告には施設利用確認書（様式第4号）、通所証明書（様式第5号）及び出席扱い証明書（様式第6号）を添付するものとする。

ただし、通所証明書（様式第5号）、出席扱い証明書（様式第6号）は、初回申請

時のみの提出で可とする。

2 前項の実績報告の提出期限は、前期分と後期分と分け、実施要項に定める期日までに市長に提出するものとし、その提出部数は1部とする。

3 市長は、第3条第2項の規定により、実績により申請が行われた場合は、第3条第1項の交付申請書の提出をもって報告されたものとみなす。この場合、交付の決定及び額の確定の通知は、規則第5条及び第11条の規定にかかわらず、交付決定及び額の確定通知書（様式第7号）により行うものとする。

4 不交付決定の通知は、不交付決定通知書（様式第8号）により行うものとする。
（補助金等の請求）

第6条 規則第12条に規定する請求は、山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付請求書（様式第9号）により行うものとする。

（雑則）

第7条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は市長が別に定める。

附 則

この要領は、令和8年7月1日から施行する。

様式第 1 号（第 3 条関係）

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付申請書

年 月 日

（宛先）山鹿市長

住 所
申請者（保護者）

氏 名
（署名又は記名押印）

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援補助金交付要領第 3 条第 1 項の規定により、関係書類を添えて申請します。

1 補助金交付申請額 金 _____ 円

【対象児童生徒】

住 所	
氏 名	
学校名・学年組	
通所する教育支援センター及び フリースクール 等民間施設名	

【関係資料】

- ・収支精算書（様式第 2 号）
 - ・交通費及び実習費に係る事業計画書（事業実績書）（様式第 3 号）
 - ・施設利用確認書（様式第 4 号）
 - ・通所証明書（様式第 5 号）※
 - ・出席扱い証明書（様式第 6 号）※
- ※同年度に前期・後期の 2 回申請する場合は、前期のみの提出で可。

提出方法：紙

書類発行責任者：

電話番号：

担当者：

電話番号：

Mailアドレス（アンケート用）：

様式第2号（第3条関係）

収支精算書

1 収入の部

（単位：円）

区 分	予 算 額 （精算額）	前年度予算額 （予算額）	比 較		備 考
			増	減	
山鹿市 補助金		0			
申請者 負担額		0			
計		0			

2 支出の部

区 分	予 算 額 （精算額）	前年度予算額 （予算額）	比 較		備 考
			増	減	
旅費 （交通費）		0			
実習費		0			
計		0			

（注）「収入」と「支出」は計が同じになるように作成してください。

交通費及び実習費に係る事業計画書(事業実績書)

【 年 月分】

※各月毎に作成

【基本情報】

児童生徒名	
申請者(保護者)名	
学校名	
学年	
通所する施設名	

交通費及び 実習費に係る 総計(円)
0

【交通費関係(自家用車利用)】

利用手段	単価(1Kmあたり37円)	片道距離(Km)	送迎回数(回)	合計金額(円)
自家用車	37			0
合計	-	-	-	0

【交通費関係(公共交通機関利用)】

利用手段	区間(駅名・バス停名・電停名)	片道料金(円)	利用回数(回)	合計金額(円)
電車	～			0
バス	～			0
市電	～			0
合計	-	-	-	0

【実習費(体験活動や実習に要する実費)関係】

活動日	活動名	活動内容	実習費(円)
月 日			
月 日			
月 日			
月 日			
月 日			
月 日			
月 日			
合計	-	-	0

上記のとおり、虚偽なく報告いたします。

年 月 日

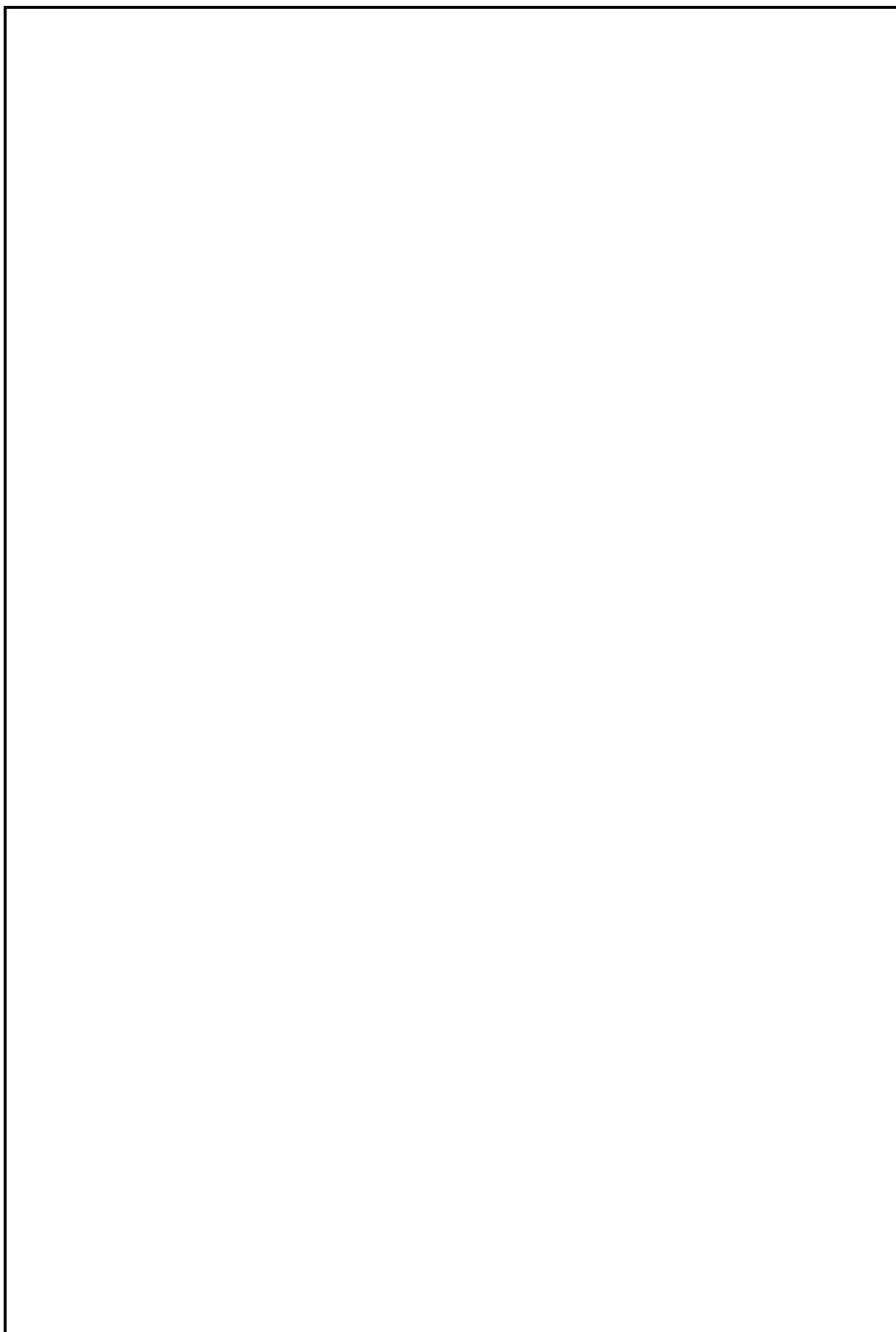
申請者(保護者)氏名(署名又は記名押印)

【備考】

- ※ 各月毎に申請者(保護者)が作成し、申請書と併せて提出すること。
- ※ 裏面に、自宅から利用施設までの地図を添付すること。
- ※ 実習費に関しては、領収書を添付すること。

黄色のセルに
入力すること

【地図】



施設利用確認書【 年 月分】

児童生徒名				保護者名	
学校名				学年	年
通所日 合計 日	1	月 日	12	月 日	
	2	月 日	13	月 日	
	3	月 日	14	月 日	
	4	月 日	15	月 日	
	5	月 日	16	月 日	
	6	月 日	17	月 日	
	7	月 日	18	月 日	
	8	月 日	19	月 日	
	9	月 日	20	月 日	
	10	月 日	21	月 日	
	11	月 日	22	月 日	
体験活動 や実習等 に要する 個人負担 した実費	計	円			
	内 訳	1	6		
		2	7		
		3	8		
		4	9		
		5	(記入例) 材料費 1 1 0 円		
上記のとおり、通所したことを証明します。 年 月 日 所在地 〒 施設名 代表者職・氏名					

※各月毎に通所している施設が記入し、申請者（保護者）が申請書と併せて提出すること。

※実費の内訳は、必要に応じて行を追加し記入する。

※実習費に関しては、実施要項（活動の計画が分かるもの）、予算書（費用の内訳が分かるもの）及び参加者名簿（参加したことが分かるもの）を添付する。

（宛先）山鹿市長

所在地 〒

施設名
代表者職・氏名

通所証明書

下記のとおり証明します。

記

1 通所児童生徒

住 所			
氏名・生年月日		年 月 日生	
学校名・学年組	学校	年 組	

2 通所する施設の名称・通所期間（通所予定期間）

施設の名称			
通所期間 （通所予定期間）	年 月 日 ～ 年 月 日まで		

（宛名） 山鹿市長

学校名
代表者職・氏名

出席扱い証明書

下記児童生徒の教育支援センター及びフリースクール等民間施設への通所を出席扱いとして
いることを証明します。

記

1 通所児童生徒

氏 名	
学校名・学年組	学校 年 組

2 通所する施設の名称

施設の名称	
-------	--

様式第7号（第5条関係）

第 年 月 号
年 月 日

（申請者（保護者）の氏名） 様

山鹿市長

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付
決定及び額の確定通知書

年 月 日付けで申請のありました山鹿市不登校児童生徒に
対する経済的支援事業補助金については、山鹿市不登校児童生徒に対する経
済的支援事業補助金交付要領の規定により、下記のとおり補助金交付を決定
し、併せてその額を確定しましたので通知します。

記

- 1 交付決定額 金 円
- 2 交付確定額 金 円

様式第8号（第5条関係）

第 号
年 月 日

様

山鹿市長

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで交付申請のありました山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援推進事業補助金については、下記の理由により不交付と決定したので通知します。

記

1 対象児童生徒氏名等

- (1)氏 名 :
- (2)在 籍 校 :
- (3)学 年 組 :

2 通所施設

- (1)施 設 名 :
- (2)代 表 者 :

3 不交付の理由

山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付請求書

年 月 日付け第 号で交付の決定及び額の確定の通知があった山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金として、下記の金額を交付されるよう山鹿市不登校児童生徒に対する経済的支援事業補助金交付要領第 6 条の規定により請求します。

記

請求額 金 円

口座	金融機関名	銀行 支店
	預金種目	1 普通 2 当座
振替払	口座番号	
	フリガナ 口座名義	

年 月 日

住所

申請者（保護者）

氏名

（署名又は記名押印）

（宛先）山鹿市長