

※消せるボールペンで記入しないでください※

戸籍関係交付請求書(郵送用)

○どなたの証明が必要ですか？

本籍	熊本県 山鹿市 鹿本郡 町	番地
筆頭者の氏名	※筆頭者とは戸籍の一番最初に書かれている人のことです。死亡しても変わりません。	
必要な人の氏名 及び生年月日	※個人事項証明・抄本・附票の一部・身分証明の請求時は必ず記入してください。 明・大・昭・平・令 年 月 日生	

○どの証明が必要ですか？(山鹿市に戸籍があった期間のみ発行します)

各証明書の種類	手数料 (1通あたり)	必要 通数	使用目的又は請求理由			
戸籍全部事項証明(戸籍謄本)	450円	通	□戸籍届に添付 □パスポート □資格取得 □相続手続 □年金手続 □車の廃車手続 □その他()			
戸籍個人事項証明(戸籍抄本)	450円	通				
一部事項証明(証明事項1件につき)	350円	通				
除籍全部事項証明(除籍謄本)	750円	通	※例文を参考に具体的に記入してください。 例1) _____に提出のため、 _____の(出生・婚姻・転籍・ から(転籍・婚姻・死亡・)までの戸籍を _____セット必要。 例2) _____に提出のため、 平成・令和____年____月____日発行の戸籍が必要。 例3) _____に提出のため、 _____の住所から_____までの 連続した住所記載の附票が必要。			
除籍個人事項証明(除籍抄本)	750円	通				
改製原戸籍謄本	750円	通				
改製原戸籍抄本	750円	通				
戸籍附票(全部・一部)証明 ※表示が必要な場合は□にチェックして下さい □本籍・筆頭者 □在外選挙人登録情報	300円	通				
改製原戸籍附票(全部・一部)証明	300円	通				
身分証明書	300円	通				
独身証明書	350円	通				
	円	通				
2週間以内に戸籍の届出を されている場合、その内容を 記入してください。	届出 種類	出生・婚姻・死亡・離婚 養子(縁組・離縁)・入籍 転籍・他()		届出 日	平成・令和 年 月 日	届出 先

(宛先) 山鹿市長

上記のとおり請求します。

○請求者

令和 年 月 日

住所	(〒 -)	昼間の連絡先 ※必ず記入してください。 携帯(-) 自宅(-)
(フリガナ) 氏名	(署名又は記名押印)	筆頭者との続柄 □本人 □配偶者 □子 □父母 □その他()
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日生	

※プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。

※偽りその他不正の手段により交付を受けた者は、戸籍法・住民基本台帳法により過料に処せられます。